

PROJETS PRIORITAIRES AU NIVEAU RÉGIONAL

Remarque : Les projets ne sont pas listés selon un ordre de priorité

1. **Chaire de recherche en lecture-écriture (2.1.7) (2.1.8) (2.2.10) (2.2.11)**
 - . Mettre en place des projets de recherche
 - . Développer des activités de transfert de l'an 2
2. **Dépliants pour les parents en lecture-écriture (1.3) (2.2) (3.2) (3.3)**
 - . Poursuivre la distribution du dépliant pour les 0-5 ans
 - . Distribuer les dépliants pour les 6-12 ans et les 12-15 ans
3. **Valorisation de la présence maximale en classe (1.2) (1.3)**
 - . Relancer la campagne sur les rendez-vous médicaux en collaboration avec les professionnels de la santé : calendriers, dépliants, affiches
 - . Développer le dossier sur les cours et examens de conduite automobile
4. **Conciliation études-travail (1.3) (2.2) (3.2)**
 - . Élaborer et mettre en œuvre le projet conciliation études-travail
 - . Soutenir les communautés dans le développement de la conciliation études-travail
5. **MRC (1.2) (3.2)**
 - . Relancer des municipalités et rencontres de sensibilisation
 - . Élaborer et diffuser un cahier d'activités
 - . Soutenir la démarche de mobilisation à l'intention des élus des communautés locales
6. **Projet de mentorat pour le passage secondaire-collégial (1.3) (3.3)**
 - . Développer et expérimenter un projet de mentorat soutenant les élèves lors du passage secondaire-collégial.
7. **Formule de reconnaissance pour la persévérance scolaire (1.2)**
 - . Mettre en œuvre des Journées de la persévérance scolaire
8. **Activités de mobilisation dans les établissements scolaires (2.1) (2.2) (3.3)**
 - . Mettre en œuvre des activités qui contribuent au développement des 6 champs d'intervention prioritaires.
9. **Dépistage précoce et maturité scolaire (2.1) (2.2)**
 - . Développer une étude estrienne sur la maturité scolaire des enfants
 - . Faire les liens avec les projets de recherche
10. **Journée régionale de réflexion (1.1) (1.2) (4.1) (4.2)**
 - . Automne 2010
11. **Site Web (1.1) (2.2) (4.1)**
 - . Assurer la promotion du site
 - . Poursuivre le développement du site et la mise à jour des informations

L'ÉQUIPE PERMANENTE DU PROJET PRÉE

1. **Fonctionnement**
 - . Assurer la transition de la coordination
 - . Assurer la continuité du fonctionnement
2. **Reddition de comptes et portrait régional (4.1) (4.2)**
3. **Documentation du phénomène du décrochage scolaire et suivi de l'évolution selon le genre (2.1) (2.2)**
4. **Suivi du dossier sur les motifs de départ des élèves (2.1)**
5. **Mise en place de comités ad hoc d'experts sur des dossiers et projets prioritaires (2.1)**
6. **Évaluation et suivi des projets prioritaires (4.1)**
 - . Monter un plan de suivi et un cadre d'évaluation

LE SOUTIEN AUX COMMUNAUTÉS LOCALES
PAR LES PROFESSIONNELLES
D'INTERVENTION LOCALE

1. **Soutenir la mobilisation locale (3.2)**
 - . Participation aux diverses tables dans chaque MRC dont les tables jeunesse
2. **Informar les communautés sur le phénomène du décrochage scolaire (3.1)**
3. **Diffuser les portraits locaux aux différents partenaires (3.1)**
4. **Soutenir la mise en œuvre de pratiques prometteuses dans les communautés (3.3)**
5. **Déterminer en fonction des besoins des territoires les autres activités (3.2) (3.3)**